

**A Lábatlani Arany János Általános Iskola és
Alapfokú Művészeti Iskola
Intézményfejlesztési és Intézkedési Terve**

***A továbbtanulási/hiányzási/lemorzsolódási/
kompetenciamérési mutatók javítása érdekében kitűzött
célok eredményeinek fejlesztése érdekében***

**2025-2027
közötti időszakra**

Készítette: Schrenk Péter Zoltán

Jóváhagyta:

Dátum:

Tartalom

Tartalom	2
Bevezetés	3
A) Az iskola épülete	3
B) Az iskola képzési rendszere.....	3
C) Az iskola tanulói.....	3
D) Vezetés.....	
E) Személyi feltételek	
I. Helyzetértékelés elemzése.....	
- Továbbtanulási mutatók	
- Lemorzsolódási mutatók	
- Hiányzási mutatók	
- Kompetenciamérés mutatói	
II. Az adatok által jelzett kedvezőtlen helyzet(ek) okainak feltárása	
Az okok feltárásának szempontjai:	
1. Partnerkapcsolatok	
2. Belső erőforrás és szervezeti struktúra	
3. Módszertan	
4. Méltányos oktatásszervezés	
III. Intézményfejlesztési célok.....	
<i>(Továbbtanulási/hiányzási/lemorzsolódási/ kompetenciamérési) mutatók javítása</i>	
<i>érdekében kitűzött célok</i>	
IV. A célok eléréséhez szükséges cselekvési terv	

Bevezetés

A tankerületi esélyegyenlőségi intézkedési tervből adódó intézményi feladatok végrehajtása alapján került a sor a terv elkészítésére. Az oktatási szegregációval való veszélyeztetettség, valamint az iskola továbbtanulási, hiányzási, lemorzsolódási illetve kompetencia mérési mutatóinak javítása érdekében.+

A) Az iskola épülete

A Lábatlani Arany János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Lábatla város központjában, a Rákóczi út 112. szám alatt található. Az épület 2010-ben teljes felújításon esett át, állagára és műszaki állapotának megőrzésére nagy gondot fordítunk. A meghibásodott, elhasználódott, balesetveszélyes eszközöket azonnal javítjuk, a rendszeres műszaki ellenőrzések egész évben biztosítják az eszközök hibátlan működését.

Iskolánk külső környezetét folyamatosan gondozzuk, rendben tartjuk, szépítjük, így a gyerekek otthonos, szép és balesetmentes környezetben lehetnek a tanórákon kívül is.

Iskolánk tárgyi felszereltsége jó, az informatikai eszközök rendszeres karbantartását rendszergazda végzi. A tantermek felszereltsége jó és rendezett, de néhány teremben, illetve az irodában (1950-es bútor van jelenleg) szükség lenne székek, padok, bútorzat cseréjére. Az osztályok, folyosók, mosdók és a tornaterem tisztasági festése minden évben szükséges, de sajnos ritkán és nehézségek árán valósul meg. Villamosenergia hálózatunk javítása, átvizsgálása megtörtént, érintésvédelem és villamosvédelem az előírásoknak megfelelő.

B) Az iskola képzési rendszere

Jelenleg tanulóink létszáma 402 fő, ebből 204 alsós és 198 felsős diákunk van. Alsóban és felsőben is 4 évfolyam, alsó tagozaton 8 osztály, felső tagozaton pedig 9 osztály, összesen 17 osztály.

Napközis csoportunk alsóban összesen 7, felsőben 3 tanulószoba.

C) Az iskola tanulói

A 2024/25-ös tanévben iskolánk tanulóinak létszáma 405 fő volt, 10 fő HH (2,5%), 8 fő HHH (2%) és 23 fő SNI-s gyermek.

D) Vezetés

Főigazgató: Schrenk Péter Zoltán

Főigazgató-helyettesek: Dr Gubodyné Fekete Katalin és Szűcs-Albert Eszter

Munkaközösségek:

Alsós és napközis mk: Kertész Erika

Felső osztályfőnöki és természettudományi mk.: Horváth Ágnes

Humán mk.: Rozmánné Eckl Erzsébet

Gyógypedagógiai és reál mk.: Patyi Péterné

Művészeti iskola és készsége tárgyak mk.: Molnárné Harkai Marianna

E) Személyi feltételek

Az intézmény dolgozóinak össz. létszáma: 54 fő

Pedagógus: 38 fő

NOKS: 5 fő 3 fő teljes állásban, 2 fő részmunkaidőben

Technikai: 8 fő 6 fő teljes állásban, 2 fő részmunkaidőben

Áttanítók/óraadók: 3 fő 1 fő óraadó, 2 fő gyógytestnevelő

Tantestület átlagéletkora: 50,2 év

Pedagógus átlagéletkor: 49.6 év

NOKS átlagéletkor: 43.2 év

Technikai átlagéletkor: 55.1 év

I. Helyzetértékelés elemzése

(A mutatók közül - továbbtanulás, hiányzás, lemorzsolódás, kompetenciamérés - a kedvezőtlen mutatók kiválasztása és bemutatása. Az elemzés célja, hogy az intézmény számára kiderüljön, az adatok által jelzett kedvezőtlen helyzet milyen mértékben volt jellemző a FEH-re a vizsgált tanévekben, illetve hogyan változott a tanévek során.)

Továbbtanulási mutatók

Továbbtanulás	Gimnáziumban továbbtanulók aránya	szakgimnáziumban továbbtanulók aránya	szakközépiskolában továbbtanulók aránya	nem tanul tovább
intézmény 2023	35%	50%	15%	0%
intézmény 2019	26%	34%	40%	0%

(A továbbtanulási adatok néhány mondattal történő elemzése.)

A középiskolák átszervezése, funkcióik ismét megváltoztak a jelzett időszakban. Továbbtanulási mutatóink bizonyítják, hogy iskolánk szakmai színvonala jó. A legtöbb tanulókat az első helyre vették fel, reális értékrendet sikerült tartanunk.

Lemorzsolódási mutatók

Évek	Évisméltők aránya (%)	Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya (% FEH, 5-8. évfolyam)
2023	1,0 %	17,0 %
2019	1,6 %	9,9 %
megengedett mérték	4,0 %	10,0 %

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma a 2022/23 tanév végén nagyon magas volt, ezért nagy figyelmet kell fordítanunk a probléma megoldására. Ebbe a kategóriába azon tanulók tartoznak, akiknek a tanulmányi átlageredménye nem éri el a közepes szintet, valamint a tanuló tanulmányi átlageredménye egy tanév alatt

Hiányzási mutatók 2023 (tanulói létszám: 442 fő)

ÉV	10-29 órát igazolatlanul hiányzó tanulók aránya (% , FEH)	30-49 órát igazolatlanul hiányzó tanulók aránya (% , FEH)	50+ órát igazolatlanul hiányzó tanulók aránya (% , FEH)	250+ órát igazolatlanul vagy igazolatlanul hiányzó tanulók aránya (% , FEH)	10-29 órát igazolatlanul hiányzó tanulók aránya (% , tankertület)	30-49 órát igazolatlanul hiányzó tanulók aránya (% , tankertület)	50+ órát igazolatlanul hiányzó tanulók aránya (% , tankertület)	250+ órát igazolatlanul vagy igazolatlanul hiányzó tanulók aránya (% , tankertület)
2023	1,6 %	0,9 %	0,6 %	0,2 %	%	%	%	%
2019	0,5 %	0 %	1,5 %	0,5 %	%	%	%	%

A hiányzási átlag osztályonként és intézményi szinten az előző évekhez képest nem tér el szignifikánsan.

Kompetenciamérés mutatói

Kompetenciamérés	6. osztály szövegértés		6. osztály matematika		8. osztály szövegértés		8. osztály matematika	
	pontszám	min. sz. alattiak	pontszám	min. sz. alattiak	pontszám	min. sz. alattiak	pontszám	min. sz. alattiak
intézmény 2023	1411	13,6 %	1457	29,5 %	1543	43,5 %	1655	52,2 %
tankerületi átlag 2023	1382		1430		1486		1576	

[P1] megjegyzést írt:

[P2R1] megjegyzést írt:

Kompetenciamérés	6. osztály természetiismeret		8. osztály természetiismeret	
	pontszám	min. sz. alattiak	pontszám	min. sz. alattiak
intézmény 2023	1459	nincs adat	1609	nincs adat
tankerületi átlag 2023	1436		1457	

(A kompetenciamérés mutatóinak néhány mondatos elemzése)

2023-ban mért adatok alapján kijelenthető, hogy az intézményi átlag egy kivétellel meghaladja a tankerületi átlagokat.

II. Az adatok által jelzett kedvezőtlen helyzet(ek) okainak feltárása

(Az adatelemzés során kiderül, hogy a kedvezőtlen helyzet csak a Helyzetértékelésben vizsgált tanév jellemzője volt-e vagy több tanéven keresztül is jelen van az intézményben. Ahhoz, hogy az intézmény hatékony intézkedéseket tudjon hozni szükséges a helyzet valódi okainak, kontextusainak feltárása. Az ok-okozati kapcsolatok különböző területeken való feltárása során az okok között előfordulhatnak olyan külső tényezők is, amelyeken az intézmény önmagában nem tud változtatni. Az elemzés elsődleges feladata azon okok keresése, amelyek megszüntetése, vagy amelyek hatásának csökkentése az intézmény feladata.)

Az okok feltárása során javasolt az alábbi négy szempont vizsgálata:

Partnerkapcsolatok

- a szülői szervezeten keresztül és közvetlenül,
- tanév elején iskolai szintű összevont és osztály szülői értekezletet tartunk,
- félévkor osztályszülői értekezleten értékelik az osztályfőnökök a tanulócsoporthoz tanulmányi, neveltségi szintjét,
- félévkor pályaválasztási szülői értekezlet
- fogadóóra (előzetes telefonos egyeztetés alapján)
- fogadónap a szülői értekezletek között
- családlátogatás (előzetes telefonos egyeztetés alapján), ha fontosnak látja az osztályfőnök
- iskolai szintű rendezvényeinkre meghívjuk a szülőket,
- osztálykirándulások,
- erdei iskola,

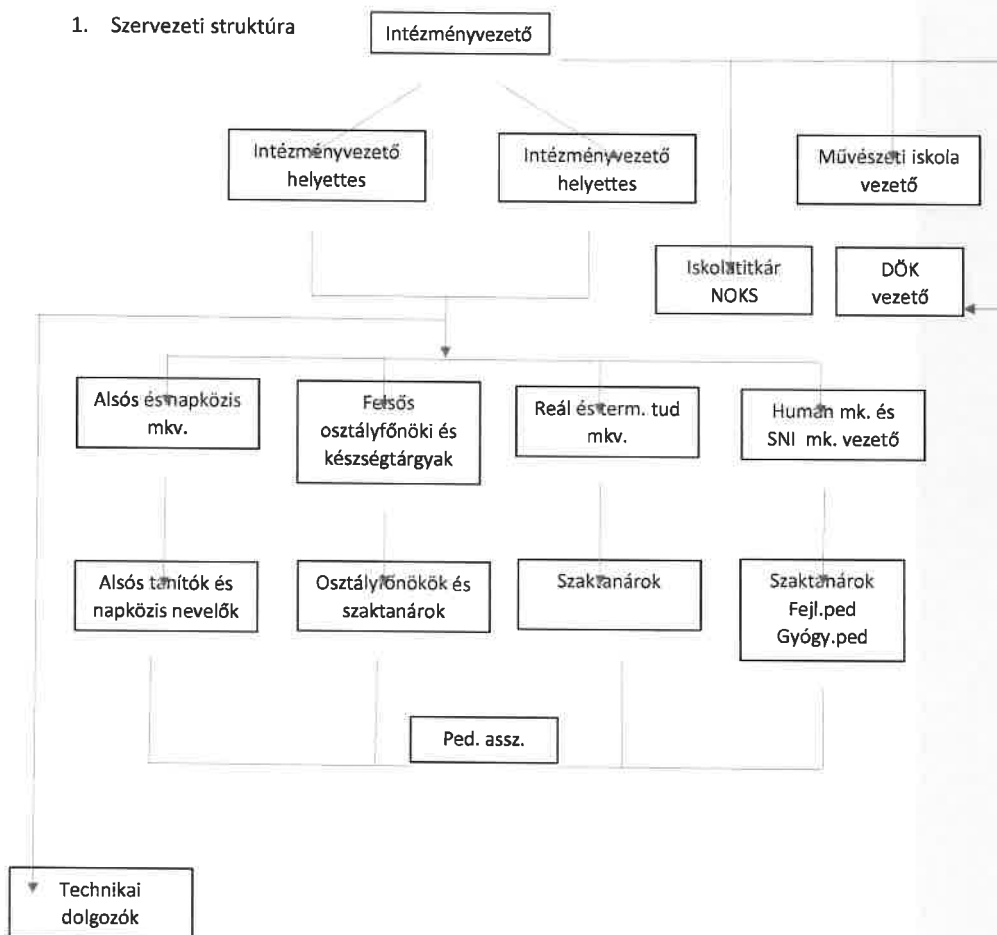
Gondunk, hogy azok a szülők, akiknek gyermekével probléma van, ritkán fordulnak meg az iskolában. Ők azok, akik nem veszik jó néven a családlátogatást sem. A szülők 60 %- val jó a kapcsolatunk, rendszeresen részt vesznek az osztályok mindennapi életében (sportversenyek, kirándulások, klubdelutánok, táborozások stb.)

Feladatunk, hogy valamilyen módon a többiekkel is megtaláljuk a közös hangot, mert ez elsősorban a gyerekek érdekeit szolgálja.

Az osztályfőnök a problémás esetekben a gyermek-és ifjúságvédelmi felelőssel együtt keresi a megoldást. Ha szükséges, igénybe veszik a Gyermekjóléti Szolgálat segítségét is.

A leendő első osztályosok szüleinek minden évben tartunk nyílt órákat, összevont szülői értekezletet, hogy megismerhessék tanítási módszereinket, a lehetőségeket az iskolában.

1. Szervezeti struktúra



2. Módszertan

Értékelési alapelveink:

- igazságos, megbízható, érvényes legyen /azt mérjem, amit tudni akarok! /
- legyen változatos /kiselőadás, szóbeli, írásbeli felelet, gyakorlati képességek értékelése / - feleljen meg a tanuló életkori sajátosságainak!
- minden tantárgynál törekedjünk arra, hogy a gyerekek kifejezőképességét fejlesszük - legyen egységes tantárgyanként!
- az egyes tantárgyak helyi tantervében részletesen kidolgozzák az értékelhető tanulói megnyilvánulásokat, az értékelési módját,

Az értékelés célja:

- személyiségfejlesztés, önértékelő képességfejlesztése,
- támogassa az önálló tanulási, ismeretszerzési igény kialakulását,
- szóljon a gyerekeknek, informálja a szülőt is!
- legyen személyre szóló, serkentő hatású,

Tanulmányi munka

Az ismeretek számonkérésének formái és követelményei a tanuló tudása értékelésének és minősítésének módja.

A tanulók értékelésének általunk elfogadott elvei:

- személyre szóló legyen (konkrét, egyénekre szabott javaslatok)
- fejlesztő, ösztönző jellegű legyen
- folyamatos visszajelzés a végzett munkáról
- az iskolai követelményrendszerre épüljön és vegye figyelembe a tanuló korábbi teljesítményeit

Az értékelés módjai:

1-4. osztály

1. évfolyamon félévkor és év végén, valamint a 2. évfolyamon félévkor tantárgyanként szóvesegen értékelünk, nem felelt meg, GYENGE, megfelelt, jól megfelelt minősítéssel. Aki a helyi tanterv minimumkövetelményeit nem teljesítette--- nem felelt meg, aki a helyi tanterv minimumkövetelményeit teljesítette--- GYENGE, aki a helyi tanterv követelményeit KÖZEPESEN vagy JÓL teljesítette---megfelelt, aki a helyi tanterv követelményeinek legalább 90%-át teljesítette---jól megfelelt minősítést kap.

A 2. évfolyami végén és a 3-4. évfolyamon 1-től 5-ig osztályzatokkal értékeljük.

5-8. osztály

Szeptember első két hetében elégtelen osztályzatot lehetőleg ne adjunk! Az első felméréseket

/az elmúlt év anyagából / 2-3 óra után íratjuk meg. Az értékelése a szaktanárnak szólna a gyerek felejtését büntessük! Így a nevelő tudja, mit kell pótolni, honnan indulhat újra.

Félévi érdemjegyet lehetőleg minél több oldalról tájékozódva adjunk. Minden tantárgyból legyen szóbeli felelete is a tanulónak. Még a heti két órás tantárgyaknál is minden hónapban értékeljük legalább egy jeggyel a tanuló teljesítményét.

Írásbeli munkák: magyar irodalom tárgynál néhány sorban értékeljük is a munkát a jegy mellett.

A többi tantárgynál a záró dolgozat esetében, ahol minden válasz egyértelmű, csak a lehetséges pontszámot írjuk a kapott mellé. Az esszé-jellegű kérdéseknél minden esetben szükséges az indoklás. A felmérésekről a tanulókat legkésőbb az előző órán tájékoztatjuk. Egy nap legfeljebb két tárgyból íratható felmérés, dolgozat. A felmérések számát a helyi tantervben határozzuk meg.

Azokon a tanítási napokon, amikor a tanuló a tanév rendjében meghatározott mérési feladatok végrehajtásában vesz részt, más tanórai foglalkozáson való részvételre a művészeti és a testnevelési órák kivételével nem kötelezhető.

A napközi keretében szervezzük a felsős tanulóknál a gyengébbek, lassabban haladók felzárkóztatását. A korrepetálásokon természetesen a nem napközis tanulók is részt vehetnek.

A tantárgyak és az órák számát tanév elején ill. év közben szükség szerint határozzuk meg.

5. évfolyamtól érdemjegyekkel értékeljük a tanulók munkáját. Egy félévben legalább 4 érdemjegye legyen a tanulónak. A félévi és tanév végi jegyek az adott időszakban megszerzett érdemjegyek átlagából alakulnak ki, ebben kiemelt szerepet kapnak a témazárók érdemjegyei. A tanév végi osztályzatok kialakításakor az egész éves teljesítményt vesszük figyelembe, figyelve az esetlegesen megmutatkozó fejlődési tendenciákat. A tantárgyi osztályzat nem lehet fegyelmezési eszköz. Ha a témazáró felmérés a tanulók több mint felének sikertelen, egy ismétlő-rendszerező óra után meg kell ismételni.

Javítási lehetőségek: sikertelen témazáró, vagy felelet után néhány óra múlva adjunk lehetőséget a tanulónak javításra.

Szaktárgyi figyelmeztetést kap az a tanuló, aki a /tantárgy sajátosságaitól függően/ 5 alkalommal nem készíti el a házi feladatát ill. hiányzik a felszerelése. 10 alkalom után elégtelen a szaktárgyból. Természetesen ez a szorgalom jegyben is tükröződik! Ezt félévenként újra értékeljük. A bukásra álló tanulók szüleit az osztályfőnök figyelmezteti a jegyek lezárása előtt minimum 3 héttel.

Házi feladatot megbeszélés nélkül ne adjunk fel. Az írásbeli házi feladat célja, megtudjuk hogy a tanulók megértették-e az új anyagot (nem az a szerepe, hogy az órán elmaradt feladatokat otthon végeztessük el). Ne vigyük túlzásba az írásbeli feladatok mennyiségét.

3. Méltányos oktatásszervezés

A hátrányos helyzetű, BTMN-es, SNI-s gyerekek számára biztosítjuk a szakszolgálat által előírt fejlesztő órákat. Szakképzett gyógypedagógusok és fejlesztő pedagógusok végzik fejlesztésüket. Modern eszközök állnak rendelkezésükre a hatékony munka érdekében. A szakszolgálatok biztosítják a speciális fejlesztést igénylő gyermekek ellátását iskolánkban.

Intézményfejlesztési célok

(Mivel az intézmény beazonosította a kedvezőtlen helyzetek valódi okait, szükséges megfogalmazni azokat a célokat, amelyeket a helyzet megváltoztatása érdekében az intézmény el szeretne érni. A célok megfogalmazásánál arra kell ügyelni, hogy nem tevékenységeket vagy feladatokat kell megnevezni, hanem a jövőbeni állapotot, amit az intézmény el akar érni. A konkrét cél megfogalmazásánál az elérni kívánt helyzetet kell leírni és pontosan megfogalmazni az a határidőt, amikor el akarjuk érni a kívánt állapotot, illetve meg kell adni azokat a sikerkritériumokat, amelyek alapján eldönthető, hogy sikerül-e a cél elérése a megvalósítása során.

(Továbbtanulási/hiányzási/lemorzsolódási/kompetenciamérési) mutatók javítása érdekében kitűzött célok

A partnerkapcsolatokat érintő céljaink bemutatása:

1.	A kitűzött cél megfogalmazása	A cél elérésének tervezett dátuma	A cél elérését jelző sikerkritériumok
1.	Hazai partnerkapcsolatok fenntartása/bővítése	Folyamatos	Kapcsolattartás

A belső erőforrásrendszert és szervezeti struktúrát érintő céljaink bemutatása:

2.	A kitűzött cél megfogalmazása	A cél elérésének tervezett dátuma	A cél elérését jelző sikerkritériumok
1.	Szakos ellátottság biztosítása	Folyamatos	Szellemi/tárgyi feltételek folyamatos biztosítása

A módszertant érintő céljaink bemutatása:

3.	A kitűzött cél megfogalmazása	A cél elérésének tervezett dátuma	A cél elérését jelző sikerkritériumok
1.	Módszertani továbbképzéseken való részvétel	Folyamatos	Az újonnan megismert módszerek hatékony alkalmazása
2.	Nyitottság az új pedagógiai módszerekben, ezek megismerésében, azok adoptálása a helyi sajátosságokhoz	Folyamatos	

A méltányos oktatásszervezést érintő céljaink bemutatása:

4.	A kitűzött cél megfogalmazása	A cél elérésének tervezett dátuma	A cél elérését jelző sikerkritériumok
1.	Pedagógiai programban foglaltak teljesítése	Folyamatos	A mérési eredmények javulása
2.	Folyamatosan változó és átalakuló középiskolai rendszerhez való alkalmazkodás és a társadalom igényeinek való megfelelés	Folyamatos	

III. A célok eléréséhez szükséges cselekvési terv

(Minden egyes kitűzött célhoz meghatározzuk azokat a tevékenységeket, amelyek a cél eléréséhez szükségesek. A cselekvési terv tehát minden egyes kitűzött célhoz tartalmazza egy tevékenységsorozatot, olyan tevékenységek felsorolásával, amelyek nélkül a cél nem érhető el. Az egyes tevékenységekhez határidők, felelősök tartoznak. Az egyes célokhoz tartozó tevékenységsorozatot az alábbi táblázatos formában javasolt rögzíteni az intézményfejlesztési és intézkedési terv negyedik fejezetében.)

Tevékenységsorozatok az előző pontban megfogalmazott célonként:

1.cél megfogalmazása	<i>A kompetencia eredmények javulása</i>
A cél elérésének tervezett dátuma	<i>2025-2027</i>
A cél elérését jelző sikerkritériumok	<i>A matematika és szövegértés kompetenciaeredmények fokozatosan javulnak</i>

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	Osszehangolt intézményi munka	2025.09.01-2027.08.31.	Tantestület	Tantestület, Iskolavezetés	Mérési eredmények javulása
2.	Fenntartóval, civil szervezetekkel, cégekkel történő folyamatos kapcsolattartás		Tantestület, külső partnerek, szakszolgálatok	Iskolavezetés	

2.cél megfogalmazása	<i>Szakos ellátottság biztosítása</i>
A cél elérésének tervezett dátuma	<i>2025-2027</i>
A cél elérését jelző sikerkritériumok	<i>Jól képzett fiatal pedagógusokkal pótolni a nyugdíjba vonulókat</i>

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	Osszehangolt intézményi és fenntartói munka	2025.09.01-2027.08.31.	Tantestület, fenntartó	Tantestület, Iskolavezetés	Mindkét oldalról a közös munka javulása
2.	Kapcsolatok kiépítése felsőfokú intézményekkel		Fenntartó, tantestület, felsőfokú intézmények	Iskolavezetés, fenntartó	szakos ellátottság folyamatos legyen

3.cél megfogalmazása	<i>Módszertant érintő célok</i>
A cél elérésének tervezett dátuma	2025-2027
A cél elérését jelző sikerkritériumok	<i>Az új továbbképzési rendszer hatékony alkalmazása</i>

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	Összehangolt intézményi munka	2025.09.01-2027.08.31.	Tantestület	Tantestület, Iskolavezetés	új módszerek és eredmények beépítése
2.	Fenntartóval, a tantestülettel közösen biztosítani a továbbképzéseken való részvételt		Tantestület, külső partnerek, POK, szakszolgálatok	Iskolavezetés, pedagógusok	A 7 évenkénti továbbképzési kötelezettség teljesítése

4.cél megfogalmazása	<i>Méltányos oktatásszervezést érintő célok</i>
A cél elérésének tervezett dátuma	2025-2027
A cél elérését jelző sikerkritériumok	

A cél eléréséhez szükséges tevékenységek:

	Tevékenység megnevezése	Tevékenység kezdete és vége	A tevékenységben érintett résztvevők	Felelős	Elvárt eredmény
1.	Összehangolt intézményi munka a továbbtanulásban	2025.09.01-2027.08.31.	Tantestület	Tantestület, Iskolavezetés	Továbbtanulási mutatók javulása az elvárások szerint
2.	A PP folyamatos rendszerezése, kiegészítése, aktualizálása		Fenntartó, tantestület	Intézményvezetés, munkaközösségek	Magas szintű oktató-nevelő munka biztosítása

Lábatlan, 2025. 08. 15.

